

ANSÖKAN OM SJUKHJÄLPSTILLÄGG (enligt realiserade utgifter)

- ❶ Invalider med en invaliditetsgrad på minst 20 procent har möjlighet att ansöka om ersättning för andra kostnader än de som beror på de skador eller sjukdomar som ersätts. Ansökan om sjukhjälpstillägg kan endast göras för kostnader som redan har betalats. Med ansökan skall bifogas kopior på kvitton eller andra betalningsverifikat för kostnaderna.
- ❶ Det rekommenderas att samla kostnadsverifikat under en längre tid och ansöka om sjukhjälpstillägg till exempel en eller två gånger per år. De kostnader som ersätts av Statskontoret får dock vara högst ett och ett halvt år gamla.
- ❶ Sjukhjälpstillägget är inkomstrelaterat. Utöver invalidens egna kostnader kan även sjukdomskostnader för en anhörig som berättigar till förhöjning av livräntan beaktas i sjukhjälpstillägget.

UPPGIFTER OM DEN SÖKANDE			
Skadenummer		Personbeteckning	
Efternamn			
Förnamn			
Gatuadress			
Postnummer		Postanstalt	
Telefon		E-post	

KOSTNADER SOM ANSÖKS				
❶ Kostnader som ersätts kan vara till exempel läkemedel, förbrukningsartiklar, läkararvoden, sjukhusavgifter, behandlingar, hjälpredskap eller resekostnader. I samband med resekostnaderna ska det anges trafikmedlet (t.ex. egen bil eller taxi) samt resrutten och längden på den resa som gjorts med egen bil, på basis av vilka Statskontoret beräknar kilometerersättning.				
Typ av kostnad	Belopp €	Betalningsdatum	Invalidens kostnad	Makans kostnad



Typ av kostnad	Belopp €	Betalnings- datum	Invalidens kostnad	Makans kostnad
KOSTNADER TILLSAMANS €				

MER INFORMATION

- ❶ Skicka in ansökningen elektroniskt via den krypterade e-tjänsten <https://turvaviest.valtiokonttori.fi>.
- ❷ Ansökningen kan även skickas per post: **Statskontoret, PB 60, 00054 STATSKONTORET**. Alla inlämnade dokument omvandlas till elektroniskt format och samtidigt förstörs pappersdokumenten.

Genom att lämna in ansökan försäkrar jag att de uppgifter jag gett i ansökan är riktiga. Statskontoret har rätt att skaffa alla uppgifter, som rör mitt ersättningsärenden, från olika myndigheter.	
Plats och tid	Underskrift och namnförtydligande
Ifall ansökan är ifylld för den sökandes räkning, behövs namn och kontaktuppgifter om den som fyllt i ansökan (den sökandes underskrift behövs ej)	