

15.6.2021

Bokföringsenheterna och de statliga fonderna utanför budgeten samt Servicecentret för statens ekonomi- och personalförvaltning

## Uppgifts- och ansvarsfördelning inom ekonomiförvaltning mellan servicecentret samt bokföringsenheterna och fonderna

Statskontoret har utfärdat föreskriften Uppgifts- och ansvarsfördelning inom ekonomiförvaltning mellan servicecentret samt bokföringsenheterna och fonderna (VK/73002/00.00.00.01/2021). Ändringarna i föreskriften har sammanställts i detta följebrev.

### 1 Ändringar i ansvarsfördelningen

Ändringar i föreskriften om ansvarsfördelning inom ekonomiförvaltningen:

- Från behov till betalning:
  - o Preciserande text har lagts till föreskriften (inte till ansvarsfördelningstabellen) (1.2.1.2.4).
  - o Termändring har gjorts i punkterna 1.2.1.2.8, 1.2.2.1.6 och 1.2.2.3.1
  - o Till föreskriften (inte till ansvarsfördelningstabellen) har lagts ny text om överföring av ansvaret från Palkeet till bokföringsenheten, om Palkeet inte kan kontrollera med leverantören att bankkontot är riktigt (1.2.2.1.7 & 1.2.2.2.8). Ansvarsuppgifterna ändras inte.
  - o En ny punkt "Komplettera, kontera och dirigera basuppgifter om övriga utgiftsverifikat som kommit från en fakturaförmedlare" (1.2.2.2.5) har lagts till under punkten Hantera övriga utgiftsverifikat – Palkeet har ansvaret.
  - o Textändring i punkt 1.2.2.2.7 Komplettera, kontera, granska och dirigera basuppgifter om övriga utgiftsverifikat som hämtats manuellt".
  - o En ny punkt "Anmäla sakgranskare, godkännare, betalningsuppdragsgivare och eventuella beloppsgränser för betalningar utanför inköpsreskontra till servicecentret" (1.2.2.4.1) har lagts till under Betalningar utanför inköpsreskontra. Ny ansvarsuppgift för bokföringsenheten.
  - o Punkten Utbetala personalförvaltningens betalningsmaterial enligt det verifikat som godkänts i personaltjänsterna (1.2.2.4.3) har flyttats till punkten Betalningar utanför inköpsreskontra.
  - o Till punkten Överföra utgiftsverifikat till inköpsreskontra och sköta inköpsreskontra i föreskriften (inte till ansvarsfördelningstabellen) har lagts: "Dessutom meddelar Palkeet leverantörerna begäran om återbetalning för kreditnotor som de har öppna i reskontran. Närmare instruktioner om hanteringen av kreditnotor finns i Statens förvaltningsanvisning för betalningsrörelsetjänster." (1.2.2.5)
  - o Punkterna som gäller Rahakas-prognoserna har ändrats (1.2.7)
- Från beställning till indrivning:



15.6.2021

- Preciseringar av uppgiftsbeskrivningen för ansvarsfördelningen.
- Ansvaret för skötseln av försäljningsreskontra har preciserat med tanke på avtal om att bevilja betalningstid och flytta förfallodagen (2.4.4).
- En ny punkt har lagts till Kundtjänst för fakturerings slutkund (ingår inte i uppgifterna som påverkas av föreskriften).
- Från bokföring till bokslut
  - Hänvisningen till pappersversionen har tagits bort från punkten om ansvaret för arkiveringen av bokslutet (3.7.4). Bokslutet kan under-tecknas också elektroniskt.
- Hantera reseräkningar och omkostnadsfakturer
  - Förordningen om statsbudgeten styr sakgranskningen och godkännandet av reseräkningar. Till föreskriften om ansvarsfördelningen har lagt en hänvisning om att följa förordningen om statsbudgeten. Bokföringsenheten (ämbetsverk eller inrättning) ansvarar för sakgranskningen och godkännandet av reseräkningar (4.1.5).
  - Ansvaret för att arkivera verifikat över reseräkningar och bilagor har överförts till Palkeet (4.16).
  - Termändring (4.8), ny term är Europeiska unionens råd

## 2 Ikraftträdande

Statskontorets föreskrift om ansvarsfördelningen träder i kraft den 1 januari 2022.

Divisionschef Lasse Skog

Biträdande direktör Tanja Wistbacka

För kännedom

Statens revisionsverk  
Finansministeriet, budgetavdelningen

