

9.6.2022

Kirjanpitoyksiköt ja talousarvion ulkopuolella olevat valtion rahastot sekä Valtion talous- ja henkilöstöhallinnon palvelukeskus

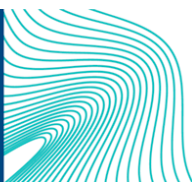
Palkanlaskennan tehtävien ja vastuiden jako palvelukeskuksen sekä kirjanpitoyksiköiden ja rahastojen välillä

Valtiokonttori on antanut määräyksen Palkanlaskennan tehtävien ja vastuiden jako palvelukeskuksen sekä kirjanpitoyksiköiden ja rahastojen välillä (VK/27028/00.00.00.01/2022). Tähän saatteeseen on koottu määräyksen muutokset.

1 Muutokset vastuunjaossa

Palkanlaskennan tehtävien vastuunjakomääräyksen muutokset:

- Palkanlaskennan tehtävä- ja vastuunjako
 - o Lisätty määräyksen luvun 3 alkuosaan ja vastuunjakotaulukon yläosaan, että kirjanpitoyksikkö vastaa Palkeisiin toimittamansa palkka-aineiston sisäisen valvonnan kontrolleista ja Palkeet vastaa sisäisen valvonnan kontrolleista tehtäviensä osalta sekä lisätty viittaus Valtiokonttorin antamaan ohjeeseen palkanlaskennan tehtävien kontrolleista.
- Palkanlaskentajärjestelmään palvelussuhteesta ilmoitettavat tiedot
 - o Lisätty kohtaan 1.2.2.4 henkilökohtaisten palkanosien muutosten hyväksyminen ja ilmoittaminen ajoissa Palkeisiin siten, ettei takautuvia palkanmuutoksia tarvitse tehdä.
 - o Lisätty kohtaan 1.2.2.9 tarkennuksena virheiden/puutteiden ilmoittaminen asiakkaalle siltä osin kuin virheet edellyttävät asiakkaalta toimenpiteitä tai vaikuttavat asiakkaan tekemiseen.
 - Palkeet käy asiakkaiden kanssa säännöllisesti läpi palveluiden laatua ja prosessissa havaittuja laaturaportteja. Lisäksi Palkeet toimittaa asiakkaalle laaturaportin kolme kertaa vuodessa.
- Vuosilomatietojen käsittely
 - o Lisätty kohtaan 1.2.7.4 "Valtion työmarkkinalaitoksen vuosilomaohjeiden mukaisesti".
- Prosenttiperusteinen vuosilomapalkka
 - o Tarkennettu otsikoksi *Kuukausipalkkaisen* prosenttiperusteinen vuosilomapalkka.
 - o Tarkennettu kohtaa 1.2.11.1 sisältämään listan toimittamisen kuukausipalkkaisista prosenttiperusteisen vuosilomapalkan piiriin kuuluvista henkilöistä lomanmääräytymivuoden päättymisen jälkeen. Tässä kohdassa on muokattu termistöä siten, että tämä kohta vastuunjakotaulukossa koskee kuukausipalkkaisia prosenttiperuste-



9.6.2022

sen vuosilomapalkan piirissä olevia henkilöitä. Lisäksi tähän kohtaan on lisätty aikataulu henkilölistauksen toimittamisesta asiakasvirastoon tarkistamista varten.

- Poissaolojen käsittely
 - o Muutettu kohdan 1.2.13.5 sisällöksi: Virkamiehen vuoden yhdenjaksoisen poissaolon seuranta ja poissaolon muuttaminen tarvittaessa palkattomaksi.
 - o Lisätty kohtaan 1.2.13.7 ”esimies tai HR” kuvaamaan, että palvelupyynnön tekee esimies tai HR.
 - o Lisätty kohta 1.2.13.11 Vastaa lääkärintodistukset, vertaa niitä järjestelmiin vietyihin tietoihin ja tarvittaessa toimittaa ne Kelalle/Valtiokonttorille korvausten hakemista varten.
 - o Lisätty kohta 1.2.13.12 Tarkastaa harkinnanvaraisissa virkavapauksissa, että perusteet hakemuksessa ovat kunnossa ja laittaa hakemuksen Kiekussa hyväksymiskiertoon.
 - o Lisätty kohta 1.2.13.13 Tallentaa viraston HR:n tekemän palvelupyynnön perusteella SAP HCM:ään harkinnanvaraisen virkavapauden palkansaajan puolesta tarvittaessa.
- Palkkaluettelo
 - o Lisätty ajantasainen linkki Valtiokonttorin antamaan valtion maksuliikepalvelujen hoito -ohjeeseen.
- Muut selvitykset
 - o Lisätty kohta 1.2.23.2 Palvelussuhde- ja vuosiansiotietojen (Tulorekisteri) tarkastaminen ja tarvittaessa korjaus.
 - o Päivitetty kohdan juokseva numerointi

Tiedossamme on, että palkansaajan neuvontapalvelua on valmisteltu valtiovarainministeriössä asetuksella annettavaksi Palkeiden peruspalveluksi. Asetus tulee voimaan vuoden 2023 alusta lukien.

Valtiokonttori määrää palkanlaskennan tehtävien ja vastuiden jaosta Palkeiden ja asiakkaiden välillä. Muiden Palkeiden tarjoamien HRM-peruspalveluiden vastuunjakotaulukkoon ei ole tulossa 1.1.2023 lukien sellaisia muutoksia, jotka vaikuttaisivat Palkeiden ja virastojen nykyiseen työnjakoon. Muutokset koskevat lähinnä vastuunjaon tehtävien numerointia ja sisällön tarkennuksia. Esimiehen ja HR-asiantuntijan lisäpalvelusta sekä HRM-kokonaispalvelusta on laadittu erilliset vastuunjakotaulukkoliitteet vastuiden selkeyttämiseksi.



9.6.2022

Voimaantulo

Valtiokonttorin antama vastuunjakoa koskeva määräys tulee voimaan 1.1.2023 ja kumoaa 15.6.2021 annetun määräyksen VK/73003/00.00.00.01/2021.

Toimialajohtaja

Lasse Skog

Apulaisjohtaja

Tanja Wistbacka

Tiedoksi

Vationalouden tarkastusvirasto

Valtiovarainministeriö, budjettiosasto

