

Valtionavustushakuja koskevien vähimmäistietojen tallentaminen Hallinnoiavustuksia.fi-palveluun

Tässä ohjeessa on kuvattu, miten valtionavustushakuja koskevat tiedot tallennetaan Hallinnoiavustuksia.fi - palveluun. Mahdolliset kommentit ja huomiot voi toimittaa Satu Lindbergille Valtiokonttoriin: satu.lindberg@valtiokonttori.fi.

Sisällys

Valtionavustushauista tallennettavat vähimmäistiedot ja tallentamisen aikataulu	2
Valtionapuviranomaisen perustaminen ja käyttäjien luvittaminen	2
Hallinnoiavustuksia.fi -palvelun käyttö	3
Hallinnoiavustuksia.fi -palvelun käytön harjoittelu	3
Haun perustaminen	4
Hakuilmoituksen rakenne	4
Tallennuspainikkeet	4
Kieliversiointi	5
Vähimmäistiedot hakuilmoituksella	6
Haun julkaiseminen	9
Haun asianumero	11
Tarkempien tietojen ilmoittaminen	11
Haun sisältökielet	11
Hausta vastaavan järjestäjän tietojen tarkennus	11
Hausta vastaavan yhteyshenkilön tiedot	11
Avustuksen edelleen välittäminen	12
Haun tietojen poistaminen	12

Valtionavustushauista tallennettavat vähimmäistiedot ja tallentamisen aikataulu

Valtioneuvoston asetuksessa valtionavustustoiminnan tietovarantoon tallennettavista vähimmäistiedoista sekä valtionavustustietojen julkaisemisen ja käytön palvelussa julkaistavasta tietoaaineistosta (<https://finlex.fi/fi/laki/alkup/2022/20221394>) todetaan avustushauista ilmoitettavat vähimmäistiedot seuraavasti:

- 1) valtionapuviranomaisen nimi tai lain nojalla muun valtionavustuksia myöntävän nimi ja yritys- ja yhteisötunnus
- 2) haun nimi
- 3) haun kuvaus
- 4) avustuslaji
- 5) avustuksen mahdollinen saaja
- 6) hakuajan tyyppi
- 7) määräaikaisen haun alkamis- ja päättymisajankohta
- 8) haun tavoitteet
- 9) haettavana olevan avustuksen kokonaisuusmäärä tai arvio avustuksen vuosittain myönnettävästä euromäärästä

Muista toimitettavista tiedoista todetaan, että

- Valtionapuviranomaisen tai lain nojalla muun valtionavustuksia myöntävän on lisäksi toimitettava sen verkkosivuston osoite, joka sisältää lisätietoja haettavana olevasta valtionavustuksesta.
- Valtionapuviranomainen tai lain nojalla muu valtionavustuksia myöntävä voi toimittaa haettavaksi ilmoitettavista valtionavustuksista valtionavustustoiminnan tietovarantoon tallennettaviksi muitakin tietovarannon tukemia tietoja.

Asetuksessa tarkoitetut valtionavustushakuja koskevat tiedot tulee toimittaa viimeistään valtionavustuksen haettavaksi ilmoittamisen yhteydessä.

Valtionapuviranomaisen perustaminen ja käyttäjien luvittaminen

Valtionavustuksia myöntävän tulee toimittaa asetuksessa tarkoitetut valtionavustushakuja koskevat tiedot käyttöliittymän kautta tallentamalla ja julkaisemalla tiedot valtionavustuslain 32 a §:n 1 momentissa tarkoitettussa Hallinnoivastuksia.fi -palvelussa <https://hallinnoivastuksia.fi>

Valtiokonttorin Valtionavustuspalvelut tallentaa valtionapuviranomaista koskevat perustiedot palveluun elo-syyskuun 2023 aikana ja mahdollistaa siten palvelun käytön viranomaisessa. Toistaiseksi Valtiokonttori hoitaa myös viranomaisen ilmoittamien valtionavustushakujen tietoja tallentavien henkilöiden luvittamisen palvelun käyttäjiksi.

Tallentajien tiedot ilmoitetaan keskitetysti kunkin viraston osalta. Tiedot ilmoitetaan sähköpostilla osoitteella tuki.hallinnoivastuksia@valtiokonttori.fi

Kustakin henkilöstä ilmoitetaan seuraavat tiedot: ilmoittavan organisaation nimi, käyttäjän nimi, sähköposti ja Virtu-ID.

Lisäksi tarvitaan tieto siitä, onko henkilö hakutietojen tallentaja vai vastaako hän hakemuksista tallennettavien tietojen Excel-tuonneista.

Tietojen tallentajat perustetaan palveluun Peruskäyttäjän oikeuksilla. Tiedostojen tallentajat perustetaan palveluun pääkäyttäjän oikeuksilla.

Hallinnoiavustuksia.fi -palvelun käyttö

Hallinnoiavustuksia.fi -palveluun kirjaudutaan Virtu-tunnistautumisen kautta. Tunnistautumisen jälkeen palvelu aukeaa etusivulle. Näkymän oikeasta yläkulmasta näet nimesi ja organisaation, jonka käyttöympäristöön sinut on luvitettu. Palvelua voit käyttää suomeksi, ruotsiksi tai englanniksi. Käyttökieli valitaan palvelun yläpalkin linkistä.

Vasemman yläkulman päävalikosta (kuvassa avattuna) pääset katsomaan tai hallinnoimaan tietokokonaisuuksia käyttäjäroolisi mukaisesti. Kaikkia kokonaisuuksia ei tarvita haun vähimmäistietojen tallentamiseen, mutta voi olla hyvä tarkistaa, että Organisaation hallinta näkymässä viranomaisesta tallennetut tiedot ovat oikein.

Tallentaaksesi hakuilmoituksen, napauta auki Kaikki haut -näkyvä.

Logo: HALLINNOI AVUSTUKSIA

Suomi >

ETUSIVU

KAIKKI HAUT

ORGANISAATION HALLINTA

VAKIOEHDOT

MYÖNTÖPERUSTEET

MÄÄRÄRAHAT

TIETOA PALVELUSTA

loa Hallinnoiavustuksia.fi -palveluun! (be

kä sisällä vielä kaikkia ominaisuuksia.

nta

Yhteystiedot

Palveluun liittyvät kysymykset ja tekniset ongelmat: valtiovastuspalvelut@valtiokonttori.fi >

Sörnäisten rantatie 13, Helsinki
PL 14, 00054 Valtiokonttori

Y-tunnus: 0245440-1

Twitter, Facebook, LinkedIn icons

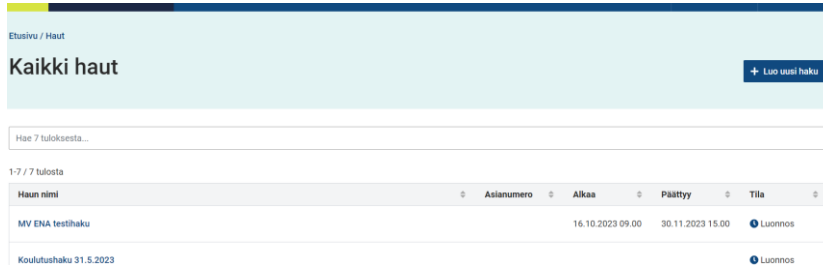
Hallinnoiavustuksia.fi -palvelun käytön harjoittelu

Hakuja koskevien tietojen tallentamista voi harjoitella viranomaisen käyttöön avattavassa edu-ympäristössä, johon tietoja ilmoittavat henkilöt luvitetaan samalla kuin heidät ilmoitetaan varsinaisen tuotantoympäristön käyttäjiksi. edu.hallinnoiavustuksia.fi

Haun perustaminen

Kaikki haut -näkyä listaa kaikki organisaatiosi valtionavustushaut. Haut näkyvät listalla tiloissa sen mukaan, onko hakuilmoitus julkaistu vai ei. Listattuja hakuja voi järjestää napauttamalla otsikkorivin nuolikuvaketta. Voit myös tehdä haun nimeen kohdistuvan haun. Näkyä listaa oletuksena 20:n haun tiedot ja näyttää ensin luonnostilaiset haut. Murupolkua seuraamalla voit palata edelliseen näkymään.

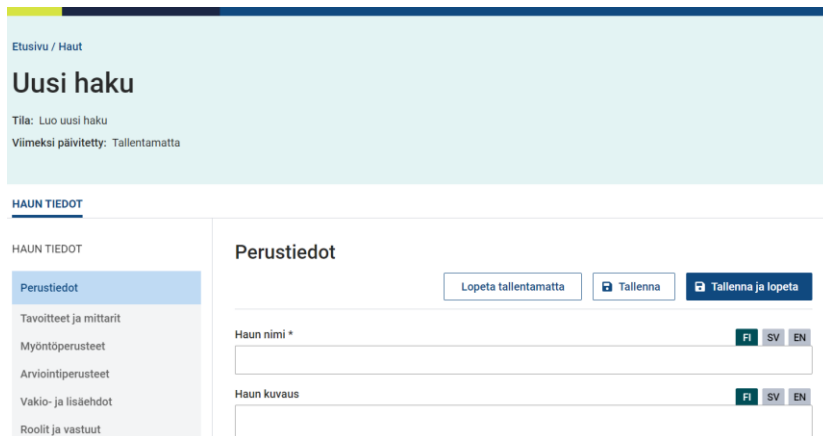
Luo uusi haku napauttamalla +Luo uusi haku -painiketta.



Haun nimi	Asianumero	Alkaa	Päättyy	Tila
MV ENA testihaku		16.10.2023 09.00	30.11.2023 15.00	Luonnos
Koulutushaku 31.5.2023				Luonnos

Hakuilmoituksen rakenne

Hallinnoiavustuksia.fi -palvelussa on kaikkien valtionapuviranomaisten käyttöön yhtenäistetty valtionavustushaun tietojen rakenne. Ilmoitukselle tallennettavat tiedot jaotellaan osioihin (kuvassa vasemmalla), joiden täyttäminen alkaa osiosta Perustiedot. Uuden hakuilmoituksen Perustiedot näkyä on oletuksena auki tilassa, jossa voit aloittaa tietojen tallentamisen. Ensimmäisen tallentamisen jälkeen hausta on luotu Luonnos-tilainen versio ja tietojen tallentaminen muihin ilmoituksen osioihin tulee mahdolliseksi.



Uusi haku

Tila: Luo uusi haku
Viimeksi päivitetty: Tallentamatta

HAUN TIEDOT

Perustiedot

Lopeta tallentamatta Tallenna Tallenna ja lopeta

Haun nimi * FI SV EN

Haun kuvaus FI SV EN

Tallennuspainikkeet

Palvelu mahdollistaa useamman henkilön työskentelyn saman hakuilmoituksen parissa. Tästä syystä kukin osio tulee avata muokattavaksi ennen kuin niihin pääsee kirjoittamaan. Muokattavaksi avattu osio lukittuu avaajalleen. Voit tallentaa tietoja Tallenna -painikkeella ilman että näkymän lukitus poistuu. Lukitus poistuu Tallenna ja lopeta -painikkeella. Lopeta tallentamatta -painike on aktiivinen vain silloin, kun muokattavaksi avatussa näkymässä ei ole tehty muutoksia edelliseen tallennukseen verrattuna.

Muokattavaksi lukittu näkymä on lukittuna muokkaajalle 2 tuntia viimeisestä muokkauksesta lukien. Vain näkymän lukinnut käyttäjä voi poistaa lukituksen.

Voit katsella ilmoitukselle tallennettuja tietoja ja niiden kieliversioita avaamatta osioita muokattavaksi.

Kieliversiointi

Hakuilmoituksen voi julkaista suomeksi, ruotsiksi ja englanniksi. Ilmoituksen Perustiedot-osiossa tehdyt kielivalinnat vaikuttavat tietokenttien kieliversiointi valintojen näkyvyyteen. Osa hakuilmoituksen tiedoista on kuitenkin annettava aina kolmella kielellä siksi, että Haeavustuksia.fi -palvelu palvelee valtionavustusten hakijoita kolmella kielellä.

Kun avaat yhden tietokentän kieliversion, teet valinnan, joka koskee kaikkia muitakin tietokenttiä. Kenttien otsikot näytetään aina palvelun yläpalkista valitulla käyttökielellä, vaikka siirtyisitkin kieliversioimaan tai katselemaan jonkin tietokentän sisältöä.

Haun nimi *	FI ✓	SV ✓	EN ✓
Exempel utlysling av statsunderstöd, minimiuppgifter			
Haun kuvaus	FI ✓	SV ✓	EN ✓
Haun kuvaus ruotsiksi			

Vähimmäistiedot hakuilmoituksella

Suurin osa vähimmäistiedoista voidaan tallentaa ilmoituksen Perustiedot-osiossa.

Etusivu / Haut / Vähimmäistietojen ilmoittamisen esimerkkihakku

Vähimmäistietojen ilmoittamisen esimerkkihakku

Tila: Luonnos
Viimeksi päivitetty: 26.6.2023 15:33 / Satu Lindberg

HAUN TIEDOT TALOUS JULKAISUT AVUSTUSASIAT

HAUN TIEDOT

Perustiedot

Tavoitteet ja mittarit

Myöntöperusteet

Arviointiperusteet

Vakio- ja lisäehdot

Roolit ja vastuut

Perustiedot

Olet lukinnut tämän sivun muokattavaksi.

Lopeta tallentamatta Tallenna Tallenna ja lopeta

Haun nimi * FI SV EN
Vähimmäistietojen ilmoittamisen esimerkkihakku

Haun kuvaus FI SV EN
Haun kuvaus

Avustuslaji *
 Yleisavustus
 Hankeavustus
 Investointiavustus
 Apuraha
 Muu erityisavustus

Tarkenna haun vastuullista järjestäjää
Valitse haun vastuullinen järjestäjä

Haun asianumero
va-mv-2023-4

Ulkoinen palvelu
 Asiointi tapahtuu ulkoisessa asiointipalvelussa
Ulkoinen asiointipalvelun osoite * FI SV
<https://www.tarkemmanhakuilmoituksenosoite.fi>

Haussa jaettavat varat FI SV
Jaossa oleva euromäärä tai arvio siitä

HAUN TIEDOT

Perustiedot

Tavoitteet ja mittarit

Myöntöperusteet

Arviointiperusteet

Vakio- ja lisäehdot

Roolit ja vastuut

Aikataulut

Hakuajan tyyppi
 Määräaikainen
 Jatkuva

Hakuaika alkaa 27.6.2023 09.00 Hakuika päättyy 31.12.2023 15.15
pp.kk.vvvv hh.mm pp.kk.vvvv hh.mm

Aikataulu on arvio
Huom. Hakua ei voi lopullisesti julkaista arvioidulla aikataululla.

Tavoiteaika päätösten valmistumiselle
päivää hakuajan päättymisestä

Tavoiteajan tarkennus FI SV

Lopeta tallentamatta Tallenna Tallenna ja lopeta

Haun nimi (asetuksen listauksen kohta 2) ja **kuvaus** (3) tulee aina tallentaa kaikilla kolmella kielellä, siksi että Haeavustuksia.fi -palvelu palvelee avustusten hakijoita kolmella kielellä.

Avustuslaji (4).

Haun vastuullinen järjestäjä - pudotusvalikosta valitaan va-viranomaisen nimitieto (1).

Ulkoinen palvelu ja asiointipalvelun osoite (asetuksessa todettu muu toimitettava tieto). Valinta pakollinen vähimmäistietoja tallennettaessa.

Haussa jaettavat varat (9) euromäärä tai arvio.

Hakuajan tyyppi ja hakuaika (6 ja 7). Voit tallentaa hakuja myös tulevaisuuden päivämäärille, mutta huomaa, että jos julkaiset haun ennen hakuajan alkamista, se näkyy Haeavustuksia.fi -palvelussa välittömästi julkaisun jälkeen.

Tallenna osiolle kirjoitetut tiedot Tallenna ja lopeta -painikkeella. Näin avaat sinulle lukitun osion myös muille mahdollisille tietojen tallentajille.

Napauta auki hakuilmoituksen osio Tavoitteet ja mittarit.

HAUN TIEDOT TALOUS JULKAISUT AVUSTUSASIAT

HAUN TIEDOT

Perustiedot

Tavoitteet ja mittarit

Myöntöperusteet

Arviointiperusteet

Vakio- ja lisäehdot

Roolit ja vastuut

Tavoitteet ja mittarit

Olet lukinnut tämän sivun muokattavaksi.

Lopeta tallentamatta Tallenna Tallenna ja lopeta

Haun tavoitteet

1. tavoite

Tavoitteen otsikko *

Esimerkkihaun tavoite

Tavoitteen kuvaus

4000 / 4000

Tavoitteen mittarit

Tallenna **haun tavoitteet** (8) vähintään otsikon tasoisena tietona.

Tavoitteita voi lisätä +Lisää tavoite painikkeella, jolloin saat aina uuden kolmeen osaan jakautuvan tietokokonaisuuden täytettäväksi.

Tallenna osiolle kirjoitetut tiedot Tallenna ja lopeta -painikkeella. Näin avaat sinulle lukitun osion myös muille mahdollisille tietojen tallentajille.

Napauta auki hakuilmoituksen osio Myöntöperusteet.

HAUN TIEDOT TALOUS JULKAISUT AVUSTUSASIAT

HAUN TIEDOT

Perustiedot

Tavoitteet ja mittarit

Myöntöperusteet

Arviointiperusteet

Vakio- ja lisäehdot

Roolit ja vastuut

Myöntöperusteet

Olet lukinnut tämän sivun muokattavaksi.

Lopeta tallentamatta Tallenna Tallenna ja lopeta

Sovellettavat säädosperusteet

Organisaatioliiasi on käytettävissä 3 kpl säädosnimikkeitä. Voit valita kunkin säädosperusteen vain kerran.

+ Lisää säädosperuste

Avustusten myöntöperusteet

Valitse hakuun koskevat yleiset myöntöperusteet, joiden tietosisältöä hallitaan organisaation tietojen alla.

Yleiset myöntöperusteet

Valitse...

Yleisistä myöntöperusteista näytetään ilmoituksella yleiset strategiset tavoitteet, yleiset edellytykset avustuksen myöntämiselle ja yleiset esteet avustuksen myöntämiselle.

Kenelle/mille avustusta voidaan myöntää

Kuvaus siitä, kenelle tai millaiselle hakijalle avustusta voidaan myöntää.

3926 / 4000

Tallenna kuvaus **avustuksen mahdollisesta saajasta** (5) kenttään Kenelle/mille avustusta voidaan myöntää.

Haun julkaiseminen

Haun julkaisu tapahtuu haun välilehdeltä Julkaisut.

Voit esikatsella julkaisun tietoja haulle valituilla kielillä. Palvelussa muualla osioihin jakautuva hakuilmoituksen tieto näytetään esikatselussa yhdessä näkymässä allekkain.

HAUN TIEDOT TALOUS **JULKAISUT** AVUSTUSASIAT

Hakuilmoitus FI SV EN JULKAISE HAKUILMOITUS

⚠ Kaikkia julkaisua varten tarvittavia tietoja ei ole vielä syötetty. x

Avustushaun perustiedot

Haun nimi
Vähimmäistietojen ilmoittamisen esimerkkihakua

Haun kuvaus
Haun kuvaus
⚠ Tieto vaaditaan julkaisua varten, mutta sitä ei ole täytetty.

Avustuslaji
Hankeavustus

Julkaise hakuilmoitus -painike ei ole aktiivinen, mikäli ilmoitukselta puuttuu jotain vähimmäistietojen sisällöistä. Esikatselunäkymä antaa puutteesta virheilmoituksen. Kuvassa puuttuva haun kuvaus englanniksi antaa ilmoituksen ja estää haun julkaisemisen.

Kun vähimmäistiedot on tallennettu hakuilmoitukselle, voit napauttaa Julkaise hakuilmoitus -painiketta. Palvelu pyytää varmistamaan julkaisun ja kun napautat varmistuksen Julkaise painiketta, siirtyy hakuilmoitus välittömästi näkymään Haeavustuksia.fi -palveluun. Huom.! Näin myös siinä tapauksessa, että haku aika alkaisi vasta myöhemmin.

Julkaisut-välilehti tuo näkymään tiedon siitä, että hakuilmoitus on julkaistu ja että siinä julkaistut tiedot eivät ole muuttuneet. Jos tämän jälkeen muokkaat hakuilmoituksen tietoja, tulee ilmoitus julkaista uudelleen, jotta muokatut tiedot tulevat näkyviin Haeavustuksia.fi -palvelussa. Mikäli haun tiedoissa on jotain julkaisematonta muutosta, ilmoittaa Hallinnoiavustuksia.fi -palvelu siitä haun tilatiedoissa kaikilla haun välilehdillä näin:

Etusivu / Haut / Vähimmäistietojen ilmoittamisen esimerkkihakua

Vähimmäistietojen ilmoittamisen esimerkkihakua

Tila: Julkaistu – Muutokset odottavat julkaisua
Viimeksi päivitetty: 27.6.2023 15.22 / Satu Lindberg

HAUN TIEDOT TALOUS **JULKAISUT** AVUSTUSASIAT

Hakuilmoitus FI SV EN JULKAISE HAKUILMOITUS

Julkaisuosoite
<https://www.haeavustuksia.fi/fi/haku/va-mv-2023-4>

Avustushaun perustiedot

Haun nimi
Vähimmäistietojen ilmoittamisen esimerkkihakua

Julkaisut-välilehdeltä löydät myös haun julkaisuosoitteen suoran linkin Haeavustuksia.fi -palveluun.



Haun asianumero

Haulle tallentuu asianumero ensimmäisen julkaisun yhteydessä. Löydät asianumeron Haun tiedot - välilehdeltä Perustiedot osiosta (hausta vastaavan järjestäjän tiedon jälkeen). Haun asianumero on aina muotoa

va - viranomaisen lyhenne - haun julkaisuvuosi - julkaistun haun juokseva numero

esimerkiksi: va-VK-2023-1

Tarkempien tietojen ilmoittaminen

Valtionapuviranomaisen on mahdollista ilmoittaa hauista myös tarkemmin tiedoin kuin vähimmäistiedoilla (asetus 9§).

Haun sisältökielet

Haun sisältökielet (ilmoituksen Perustiedot osiossa) eivät ole asetuksen mukaan pakollinen tieto, mutta hyvän hallinnon ja Kielilain perusteella on suotavaa, että haun vähimmäistiedot ilmoitetaan virallisilla kielillä ja lisäksi kerrotaan, millä kielillä avustuksen hakeminen on mahdollista palvelussa, johon ilmoituksessa viitataan. Hallinnoiavustuksia.fi -palvelun Haun sisältökielet -valinta, tuo julkaistun hakuilmoituksen perustietoihin tiedon:

Kielet

Avustusta voi hakea kielillä: suomi, ruotsi.

Hausta vastaavan järjestäjän tietojen tarkennus

On mahdollista ilmoittaa organisaation nimeä tarkemmat tiedot hausta vastaavasta järjestäjästä käyttämällä Organisaation hallinta tietokokonaisuuteen tallennettuja toimintayksikkötietoja. Osaston yhteydessä on ilmoitettava Toimintayksikkö-seurantakoodi. Koodia ei näytetä hakuilmoituksella, mutta myöhemmin sitä tullaan tarvitsemaan, kun organisaation avustuksia koskevat maksu- ja kirjanpitoaineistot tuotetaan Hallinnoiavustuksia.fi -palvelusta.

Osastot

Osastojen tiedot

Osaston nimi

FI ✓ SV ✓ EN

Toimintayksikkö

Museovirasto

6060606100

Käytössä 4 haussa

Hausta vastaavan yhteyshenkilön tiedot

Hausta vastaavan yhteyshenkilön tiedot voidaan tallentaa hakuilmoitukselle. Tällöin tulee huolehtia siitä, että hausta vastaavan henkilön tiedot on toimitettu Valtiokonttorilla ja hänet on luvitettu palvelun käyttäjäksi. Yhteyshenkilöt voidaan valita vain palvelun käyttäjiksi luvitetuista henkilöistä.

Ilmoitukselle nimettävä yhteyshenkilö tulee määrittää päävastuulliseksi. Jos haulle ilmoitetaan useampia yhteyshenkilöitä, tulee yhden heistä olla päävastuullinen.

Henkilöiden yhteystiedot näytetään julkaistulla hakuilmoituksella Virtu-tunnistautumisen mukana saatujen tietojen mukaisina.

HAUN TIEDOT TALOUS JULKAISUT AVUSTUSASIAT

HAUN TIEDOT

- Perustiedot ✓
- Tavoitteet ja mittarit ✓
- Myöntöperusteet ✓
- Arviointiperusteet ✓
- Vakio- ja lisäehdot ✓
- Roolit ja vastuut ✓**

Roolit ja vastuut Muokkaa

Haun yhteyshenkilö(t)

SL Satu Lindberg (päävastuullinen)

Avustusasian valmistelijat

Roolin ei ole nimetty henkilöitä

Avustusasian esittelijät

Avustuksen edelleen välittäminen

Haun tietoihin julkaistaan aina myös tieto siitä, onko avustuksen edelleen välittäminen mahdollista. Oletuksena julkaistaan, että avustuksen edelleen välittäminen ei ole mahdollista. Mikäli ilmoitat tietoja hausta, jossa avustuksen edelleen välittäminen valtionavustuslain 7 § 3 mom. mukaisesti on mahdollista, napauta kuvassa (alla) näkyvään ruutuun valinta.

Avustuksen edelleen välittäminen

Valtionavustuslain 7 § 3 mom. mukainen avustuksen edelleen välittäminen on mahdollista

Avustusta voidaan välittää edelleen seuraavin ehdoin

FI SV

Edelleen välittämisen ollessa mahdollista, on hyvä kuvata ehtoja edes lyhyesti tai viitata niiden tarkennuksiin ulkoisessa palvelussa. Jos kuvailukentän jättää tyhjäksi, näyttää Haeavustuksia.fi -palvelu hakijalle kuvassa näkyvät tiedot (alla).

Avustuksen edelleen välittäminen

Avustusta voidaan välittää edelleen seuraavin ehdoin:

Ei ehtoja.

Haun tietojen poistaminen

Mikäli jostain syystä haluat poistaa haun tiedot, voit tehdä sen haun ollessa Luonnos-tilassa. Valitse organisaatiosi hakujen listalta haku, jonka tiedot haluat poistaa. Valitun haun kaikilla välilehdillä näkyy oikeassa yläkulmassa Toiminnot-painike. Kun napautat tätä painiketta, saat valinnan Poista julkaisematon haku. Poistettua hakua ei voi palauttaa, siksi palvelu pyytää varmistamaan poiston. Napauta poista.

Etusivu / Haut / Koulutushaku 12.4.2023

Koulutushaku 12.4.2023

Tila: Luonnos

× Toiminnot

Poista julkaisematon haku