

Servicebeskrivning till användare av kommunernas och välfärdsområdenas ekonomitjänst

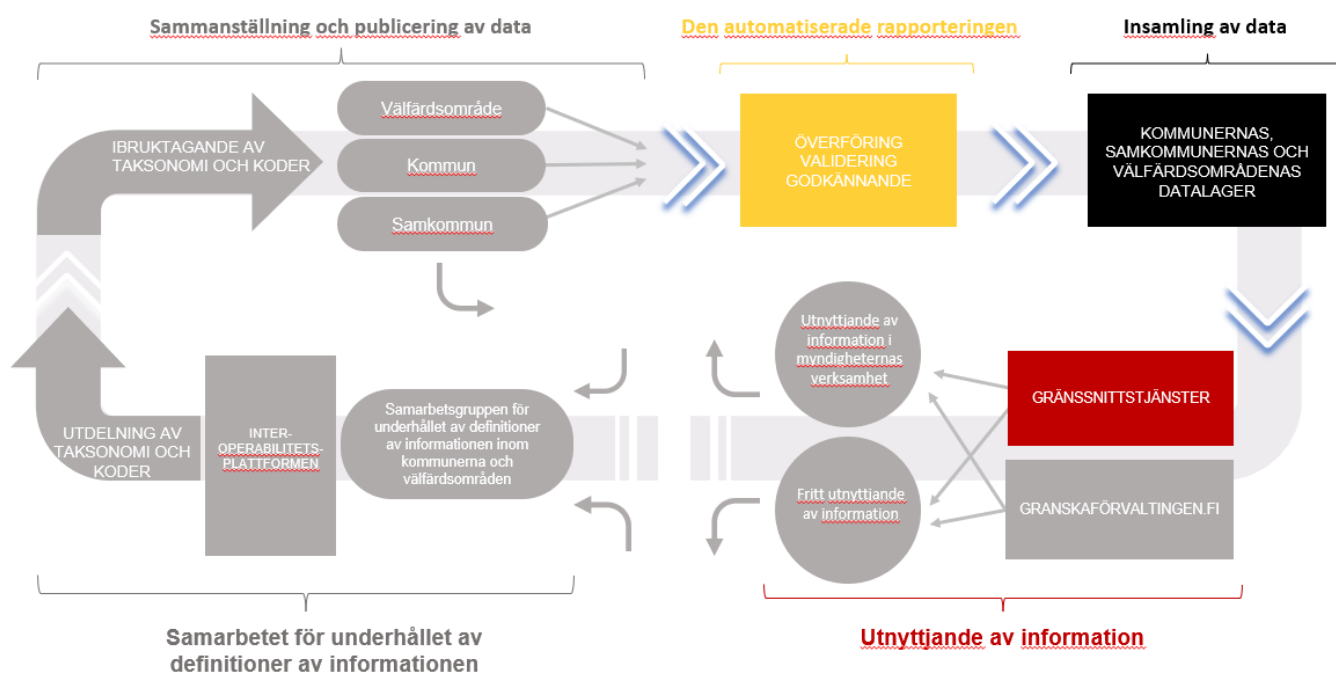
Innehåll

1	Tjänst.....	2
2	Begrepp.....	2
3	Tjänstens ägare och administratör.....	3
4	Servicebeskrivningens målgrupper.....	3
4.1	Innehållsproducenter för tjänsten och roller.....	3
4.2	Tjänstens användare.....	3
5	Tjänstens innehåll.....	3
5.1	Information som erbjuds.....	3
5.2	Lagringstider.....	3
5.3	Inlämnande av information.....	4
5.4	Godkännande av information och granskningar av informationens kvalitet.....	4
5.5	Underlåtenhet att lämna in information.....	4
5.6	Sökning av information i tjänsten.....	4
5.7	Uppdatering av tjänsten (innehåll, klassificeringar etc.).....	5
5.8	Hantering av användarbehörigheter.....	5
5.9	Tjänstens dataskydd och behandling av personuppgifter.....	5
5.10	Tjänstens pris.....	5
6	Tjänstens tillgänglighet och felsituationer.....	5
6.1	Servicetid.....	5
6.2	Svarstider.....	5
7	Stöd för tjänsten.....	6
7.1	Var får man hjälp/stöd.....	6
7.2	Korrigerig av felaktig information och utvecklingsförslag.....	6
8	Uppdatering av servicebeskrivningen.....	6

1 Tjänst

Den nationella kommunernas och välfärdsområdenas ekonomitjänsten erbjuder en rapporteringstjänst för ekonomisk information för producenterna av informationen ("rapporterarna") samt gränssnitt för användning av sammanställd information.

Rapporterings- och återvinningsprocess av ekonomiska uppgifter



I den tjänst som beskrivs här ingår inte en offentlig rapporteringstjänst för de sammanställda uppgifterna.

2 Begrepp

XBRL (eXtensible Business Reporting Language) är ett XML-baserat märkspråk för sammanställning av ekonomisk information, till exempel bokslutsuppgifter, i elektroniskt format. XBRL gör det möjligt att automatiserat skapa, hantera och vidarebearbeta dokument som innehåller ekonomisk information. De aktörer som producerar, förmedlar och analyserar informationen kan dra fördel av dokument i XBRL-format. Kommunernas och välfärdsområdenas ekonomiska information som skickas till Kommunernas och välfärdsområdenas ekonomitjänst levereras i första hand till Överföringstjänsten för ekonomisk information i XBRL-format.

Interoperabilitetsplattformen är en tjänst som tillhandahålls av Myndigheten för digitalisering och befolkningsdata och består av [ordlistor](#), [koder](#) och [informationsmodeller](#).

3 Tjänstens ägare och administratör

Statskontoret äger tjänsten samt ansvarar för administrationen och de användarregister som anknyter till tjänsten.

Producenterna av informationen, det vill säga de kommuner, samkommuner, välfärdsområden och välfärdssammanslutningar som rapporterar sina uppgifter, äger innehållet i de ekonomiska uppgifterna och ansvarar för att det är aktuellt och korrekt.

4 Servicebeskrivningens målgrupper

4.1 Innehållsproducenter för tjänsten och roller

Innehållsproducenterna för tjänsten är kommuner, samkommuner, kommunernas affärsverk, välfärdsområden, välfärdssammanslutningar och Myndigheten för digitalisering och befolkningsdata (för interoperabilitetsplattformens del), bokföringsbyråer eller andra aktörer som producerar information för de ovan nämndas räkning.

En aktör som producerar information kan ha en eller flera roller:

- rapporterare, som registrerar information i tjänsten
- kommenterare av information
- godkännare av information

Därtill har den ansvariga organisationens representant organisationsansvarsrätt, som ger rätt att bevilja användningsrättigheter för tjänsten till aktörer som är viktiga för organisationens verksamhet.

4.2 Tjänstens användare

Förutom producenterna av informationen använder bland annat kommuner, samkommuner, Kommunförbundet, Statistikcentralen, statsrådet, Institutet för hälsa och välfärd, Utbildningsstyrelsen, Statskontoret, Granskaförvaltningen.fi, medier, allmänheten och forskare tjänsten via gränssnitten.

5 Tjänstens innehåll

5.1 Information som erbjuds

I tjänsten finns ekonomisk information om varje kommun och samkommun samt deras affärsverk, välfärdsområden och välfärdssammanslutningar. I tjänsten finns också information om när uppgifterna senast uppdaterats.

En mer detaljerad beskrivning av den information som ingår i tjänsten finns i [XBRL-taxonomin](#).

5.2 Lagringstider

Informationen är tillgänglig i tjänsten från den tidpunkt då rapporten offentliggörs och framåt så länge som tjänsten är i bruk.

Uppdaterad: 23.1.2024
Giltig: Tills vidare

5.3 Inlämnande av information

Information ska lämnas in och godkännas (mer information i punkt 5.4.) senast inom de tidsfrister som anges i XBLR-taxonomin. (Statsrådets förordning om lämnande av uppgifter som gäller välfärdsområdets ekonomi [16.16.2022/462](#) och Statsrådets förordning om lämnande av uppgifter som gäller kommuners ekonomi [25.6.2020/524](#))

Statskontoret ger mer information om tidsfristerna för inlämnande av information:
[Tidtabell för inlämnande av information.](#)

5.4 Godkännande av information och granskningar av informationens kvalitet

Information som överförs till tjänsten skickas till godkännandetjänsten för godkännande.

I godkännandetjänsten görs en automatisk kvalitetsgranskning av informationen för att hitta bristfälliga och felaktiga uppgifter. Om det finns fel i informationen ska den korrigeras i källsystemet och skickas till informationstjänsten på nytt. Alla observationer vid granskningen ska kommenteras.

Efter godkännandet överförs de kommentarer som bifogats till informationen tillsammans med informationen till registertjänsten, det vill säga till det egentliga datalagret för ekonomisk information. Där är de tillgängliga för den som använder informationen via det öppna gränssnittet.

Anvisningar för godkännande av information finns i bruksanvisningen: [Instruktion om insändning av ekonomisk information till Kommunekonomins informationstjänst och hantering av information i Godkännandetjänsten](#)

5.5 Underlåtenhet att lämna in information

Vid inlämnande av information samlar man in logguppgifter, utgående från vilka tidpunkten för inlämnandet avgörs.

Om man har problem med inlämnandet av information ska Statskontoret kontaktas i god tid. Statskontoret kontaktar de aktörer som lämnar in information

- 1) om information inte har lämnats in inom utsatt tid.
- 2) om information inte har godkänts inom utsatt tid.
- 3) om information innehåller observationer eller fel som behövs korrigeras.

Informationen rapporteras sådan som den meddelas till informationstjänsten och används som stöd för beslutsfattandet.

5.6 Sökning av information i tjänsten

Godkända uppgifter som har överförts till registertjänsten är tillgängliga via gränssnittet. Anvisningar för sökning av information finns i bruksanvisningen för gränssnittet:

[Gränssnittstjänster för kommunala och statliga information.](#)

Uppdaterad: 23.1.2024
Giltig: Tills vidare

5.7 Uppdatering av tjänsten (innehåll, klassificeringar etc.)

Information om versioner av tjänsten som stöds och planer för publicering som är väsentlig för inmatningen av uppgifter finns på adressen: [Kommunernas och välfärdsområdenas ekonomitjänster](#).

5.8 Hantering av användarbehörigheter

Kommunernas och välfärdsområdenas ekonomitjänst har flyttat till Suomi.fi autentisering. Fullmaktsansökan gör i tjänsten [Suomi.fi-fullmakter](#)

För att använda informationen krävs ingen registrering och inga användaruppgifter.

5.9 Tjänstens dataskydd och behandling av personuppgifter

I tjänsten följs lagstadgade krav gällande personuppgifter och god dataskyddspraxis. Du hittar information

- [om behandling av personuppgifter i tjänsten i registerbeskrivningen](#)
- [om tjänsten i allmänhet](#)
- [om Statskontorets dataskyddsprinciper](#)

5.10 Tjänstens pris

Tjänsten är avgiftsfri för alla användare.

6 Tjänstens tillgänglighet och felsituationer

6.1 Servicetid

Tjänstens understödda servicetid enligt JHS-174 är *P1: Normal arbetstid, kl. 8.00–16.00 på vardagar*. Under dessa tider är tjänstens tillgänglighet *K2: 99,0 procents tillgänglighet, maximalt avbrott under servicetiden 4 timmar*.

När tjänsten fungerar normalt kan information rapporteras i tjänsten, granskas i godkännandefönstret och sökas via gränssnittet oberoende av klockslag och datum. Informationen är tillgänglig i gränssnittet i praktiken från rapporteringstidpunkten och framåt.

Information om andra serviceavbrott som är kända på förhand ges via servicefönstret och [Aktuellt i Kommunernas och välfärdsområdenas ekonomitjänst](#).

6.2 Svarstider

Det tar vanligtvis några minuter från att informationen har mottagits från rapporteringen till att den är klar för godkännande. Information om att de rapporterade uppgifterna har mottagits skickas per e-post.

Hur lång tid det tar att söka information via gränssnittet beror på det sökta materialets omfattning, vanligen tar en sökning några tiotals sekunder.

Uppdaterad: 23.1.2024
Giltig: Tills vidare

7 Stöd för tjänsten

7.1 Var får man hjälp/stöd

Om du får problem eller behöver mer information om tjänsten får du hjälp via [Statskontorets servicekanal](#)

I problemsituationer erbjuds personligt stöd under tjänstetid. Anvisningar för användning av tjänsten finns också på Statskontorets webbplats:

- [Anvisningar](#)
- [Testanvisningar](#)

7.2 Korrigering av felaktig information och utvecklingsförslag

Om du upptäcker ett fel i tjänsten eller dess information eller har ett utvecklingsförslag kan du meddela om ditt fynd exempelvis med hjälp av de färdiga formulären i [Statskontorets servicekanal](#).

Kunta- ja maakuntatalouden tietopalvelun asiakasportaali

KUNTADATA

Search

Request Types

Tukipyyntö
Yleinen tukipyyntö. Tukipyynnöt, häiriöilmoitukset ja avunpyynnöt.

Virhe tilastotiedossa tai datassa
Ilmoita virheellisestä tilastotiedosta tai datasta

Käyttöoikeuspyyntö
Yleinen käyttöoikeuspyyntö. Pyydä käyttöoikeuksia tai ilmoita kirjautumisongelmista.

Uusi idea tai kehittämis ehdotus
Onko sinulla uusi idea tai kehittämis ehdotus. Kerro siitä meille, niin autamme sen kehittämisessä.

8 Uppdatering av servicebeskrivningen

Denna servicebeskrivning gäller tills vidare.