

Peppol-sovelluspalveluiden käyttöönottokustannusten tuki - Hakulomake

Hakija (tiedot yrityksestä)

Yrityksen nimi		Y-tunnus
Käyntiosoite	Postinumero	Toimipaikka
Postiosoite	Postinumero	Toimipaikka
Yrityksen internetsivujen osoite		Yrityksen päätoimiala Yritystietojärjestelmässä (YTJ)

Hakemuksen vastuu- ja yhteyshenkilö

Nimi	
Puhelinnumero	Sähköpostiosoite

Sovelluspalvelun vaatimusmäärittely ja tukikelpoisuuden edellytykset

Tuen myöntämisen edellytyksenä on, että sovelluspalvelu täyttää sille asetetun vaatimusmäärittelyn ja hakija täyttää ja hyväksyy tukikelpoisuuden edellytykset. Rastittakaa alta palveluunne ja toimintaanne soveltuvat kohdat. Huomatkaa, että tukikelpoisuuden edellytyksenä on, että kaikki alla olevat ehdot täytyvät.

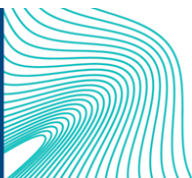
Toiminnot

- Peppol-sovelluspalvelu toimii suomen, ruotsin ja englannin kielellä.
- Peppol-sovelluspalvelu välittää sanomat Peppol-verkossa (Peppol eDelivery), jossa välityspalveluita tarjoavat Peppol-palveluntarjoajat (Peppol Service Providers).
- Palvelu mahdollistaa yritysten rekisteröitymisen Peppol-verkoston osoiterekisteriin (Peppol SML, Peppol ACL/SMP ja Peppol Directory).
- Peppol-sovelluspalvelu on päätelaiteriippumaton.
- Peppol-sovelluspalvelu käsittelee ja muodostaa Peppolin laajennetun tilausprosessin (BIS Advanced Ordering) vähintään julkishallinnon soveltamisohjeen mukaisesti, Peppol-laskuja (BIS Billing) ja Peppol-katalogeista vähintään pakolliset kentät (BIS Catalogue with response tai BIS Catalogue without response).
- Peppol-sovelluspalvelu tukee ostajan ja myyjän roolia.
- Dokumenttien tietoja voidaan hyödyntää hankintaprosessin eri vaiheissa uudelleen. Esimerkiksi tilauksen tietojen tulee siirtyä automaattisesti tilausvahvistuksen pohjatiedoiksi.
- Sovelluspalvelusta pystyy siirtämään tietoja toiseen järjestelmään manuaalisesti esim. XBRL GL, CSV-muodossa, Exceliä käyttäen tai muulla yleisesti käytettävällä tiedonsiirtomenetelmällä (lisätäkää muista menetelmistä tarkempi kuvaus liitteeseen 5).

Tukipalvelut

- Loppukäyttäjille on tukipalvelu. Yhteydenottotapoja voivat olla esimerkiksi tukiportaali, sähköposti tai puhelin. Tukipalvelu kattaa vähintään teknisen tuen palvelun käytölle. Tukipalvelu on saatavilla vähintään suomeksi, ruotsiksi ja englanniksi. Palvelun käytöstä on ohjeistus.
- Loppukäyttäjällä on riittävä näkyvä palvelun toiminnallisuuksiin kokeiluympäristön, demon tai muun vastaavan tavan avulla.

Asiakasyrityksen lisääminen ja tietojen ylläpito



<input type="checkbox"/>	Asiakkaat tunnistetaan vähintään OpenPeppolin Internal Regulations määräyksen mukaisesti, sekä Suomen Peppol-viranomaisen Peppol Authority Specific Requirements -määräysten mukaisesti.
<input type="checkbox"/>	Asiakkaiden Peppol-vastaanottokyvykkyudet rekisteröidään Peppol ACL/SMP-rekisteriin ja julkaistaan Peppol Directoryssä.
Palvelun kehittäminen	
<input type="checkbox"/>	Sovelluspalvelua ylläpidetään Peppolin ajantasaisten päivitysten mukaisesti.
Tietoturva-vaatimukset	
<input type="checkbox"/>	Palvelu täyttää sille asetetut tietoturva-vaatimukset, jotka listattu liitteessä 7.
<input type="checkbox"/>	Hakijana täytätte teille asetetut tietoturva-vaatimukset, jotka listattu liitteessä 7.
<input type="checkbox"/>	Tuen myöntäjällä on kustannuksellaan oikeus tarvittaessa/halutessaan teettää palvelun tietoturva-arviointi tukiohjelman vaatimuksia vastaan. Hakijalle tietoturva-arvioinnista aiheutuvat kustannukset kuuluvat hakijan kustannuksiin.
<input type="checkbox"/>	Palvelusta ei välitetä tietoja 3. osapuolelle ilman asiakkaan hyväksyntää.
<input type="checkbox"/>	Asiakkaan tietoja ei käytetä OpenPeppolin Interoperability Frameworkin vastaisesti.
Tietosuojavaatimukset	
<input type="checkbox"/>	Noudatatte voimassa olevan tietosuojalainsäädännön edellyttämiä menettelytapoja ja henkilötietojen käsittelyä ja suojaamista koskevia säännöksiä. Palvelu on määritelty ja suunniteltu siten, että henkilötietojen käsittely palvelussa noudattaa tietosuojalainsäädännön asettamia vaatimuksia.
<input type="checkbox"/>	Vastaatte siitä, että palvelu on kulloinkin voimassa olevan tietosuojalainsäädännön ja sopimuksen vaatimusten mukainen, ottaen erityisesti huomioon, mitä sisänrakennetusta ja oletusarvoisesta tietosuojasta on säädetty.
<input type="checkbox"/>	Huolehditte käsittelemienne tietojen asianmukaisesta suojaamisesta koko tiedon elinkaaren ajan.
Hakijayrityksen tukikelpoisuuden edellytykset - yleiset edellytykset tuen myöntämiselle	
<input type="checkbox"/>	Vakuutatte, että täytätte hakuilmoituksen kohdan 3.2 mukaiset yleiset tukikelpoisuuden edellytykset.
Pakotevakuutus	
<input type="checkbox"/>	Vakuutatte, että teihin ei kohdistu hakuilmoituksen kohdan 3.2.1 mukaisia pakotteita.

Muuta SGEI de minimis -tukea koskevat tiedot

Tuki maksetaan SGEI de minimis -tukena. Ilmoita tässä aikaisemmin saamanne SGEI de minimis -tuot vähintään viimeisen kolmen vuoden ajalta. Jos lomakkeen kentät eivät riitä, liitä hakemuksen liitteeksi lista saamistanne SGEI de minimis -tuista, jotka eivät mahdu tähän.

Yrityksemme on saanut SGEI de minimis -tukea Kyllä Ei

Tuen myöntäjä/tuki	Tuen käyttötarkoitus / kohde / SGEI-palvelu	Tukimäärä, euroa	Tuen myöntämisaika-kohta

Hakemuksen liitteet

Hakijayrityksen hakukelpoisuutta koskevat liitteet, enintään 3 kuukautta vanhoja:

<input type="checkbox"/>	1. Kaupparekisteriote
<input type="checkbox"/>	2. Viimeisin rekisteröity tilinpäätös
<input type="checkbox"/>	3. Veroviranomaisen todistus verojen maksamisesta tai verovelkatodistus ja selvitys siitä, että veroviranomaisen hyväksymä maksusuunnitelma on tehty



4. Työeläkekassan ja/tai vakuutusyhtiön todistus eläkevakuutuksen ottamisesta ja eläkevakuutusmaksujen suorittamisesta tai selvitys siitä, että erääntyneitä eläkevakuutusmaksuja koskeva maksusopimus on tehty.

Vaatimusmäärittelyä koskevat liitteet:

5. Kuvaus sovelluspalvelun vaatimusmäärittelyn täyttymisestä, eli kirjallisessa muodossa olevan tiivis vapaamuotoisen kuvaus
6. KYC-prosessin (Know Your Customer -prosessi) kuvaus, eli kirjallisessa muodossa olevan tiivis vapaamuotoisen kuvaus KYC-prosessista

Muut liitteet:

7. Tietoturvalomake täytettynä

Allekirjoitus

- Vakuutamme tällä lomakkeella sekä liitteissä antamamme tiedot oikeiksi.
- Sitoudumme ilmoittamaan tietoihin tulevat muutokset viipymättä sähköpostitse peppol@valtiokonttori.fi.
- Lomake on mahdollista allekirjoittaa sähköisesti.
- Täytetty hakemuslomake toimitetaan liitteineen Valtiokonttorin kirjaamoon käyttäen Valtiokonttorin suojattua turvasähköpostia. Turvasähköposti löytyy osoitteesta https://www.valtiokonttori.fi/?ad_banner=suojattu-turva-sahkoposti

Paikka ja aika

Allekirjoitukset ja nimenselvennykset

