

Valtion taloushallinnon tehostamishanke 2026 (Talous2026)

1 Hankkeen kuvaus

1.1 Nimi ja lyhenne/tunniste

Valtion taloushallinnon tehostaminen 2026

1.2 Seurantakohteet (Toimintayksikkö, toiminto ja projektikoodi)

Toimintayksikkö: 3010100040 Talous ja työelämä, yhteiset

Toiminto: 3011702415 Valtion taloushallinnon ja sen prosessien ohjaus

Projektikoodi: 3010D-0044.E.01 Valtion taloushallinnon tehostaminen (E)

1.3 Asettamispäivämäärä

30.4.2026

1.4 Aloitus- ja päättymisaika (alustava)

1.5.2026 – 31.12.2026

1.5 Taustaa sekä hankkeen tehtävä ja tavoite

Valtiovarainministeriö on toimittanut ohjauskirjeen Valtiokonttorille 22.4.2026, jossa annetaan Valtiokonttorin tehtäväksi, yhdessä Palkeiden kanssa, organisoida ja toteuttaa selvitys siitä, mitä nykyisin virastojen vastuulla olevia tehtäviä voidaan siirtää Palkeiden tehtäväksi siten, että työnjako on tehokas ja tarkoituksenmukainen. Esitettävien tehtäväsiirtojen tulee perustua talousarviolain 12b§:n määräyksiin.

Talouspoliittinen ministerivaliokunta päätti kokouksessaan 9.4.2026 puoltaa valtiovarainministeriön ehdotusta:

Valtiovarainministeriö ohjaa Valtiokonttorin ja Palkeet käymään vuoden 2026 aikana Valtiokonttorin johdolla läpi talousarviolain 12 b §:n nojalla Valtiokonttorin määräämän valtion taloushallintotehtävien vastuunjaon virastojen ja Palkeiden välillä ja arvioimaan, mitä taloushallinnon tehtäviä voidaan edelleen keskittää Palkeille. Työn tavoitteena on mahdollisimman kustannustehokas ja tarkoituksenmukainen tehtäväjako.

Työn lopputuloksessa tulee myös huomioida samassa ministerivaliokunnassa puollettu linjaus: ”*valtion luottokorteilla maksettujen kululaskujen tekniset käsittely- ja tarkastustehtävät keskitetään virastoista Palkeisiin.*”

Valtioneuvosto tiedotti 9.4 myös, että ”*valtio voisi saavuttaa seuraavat vuotuiset säästöt, jos keskittäminen arvioidaan tarkempien lisäselvitysten jälkeen mahdolliseksi: talouspalvelut ja henkilöturvallisuus selvitysten tekninen*

23.4.2026

toteutus: 12,3 miljoonaa euroa vuodesta 2030 alkaen". Tätä voidaan pitää siten ta-voitetasona tälle työlle, talouspalveluiden osuus olisi tästä potentiaalista n. 10 M€.

1.6 Hankkeen perustelut sekä yhteys strategiaan

Valtion taloushallinnon kehittyminen 2010- ja 2020-luvuilla:

- Palvelukeskusmallin ja yhteisten toimintamallien ja tietojärjestelmien (mm. Kieku, Handi) käyttöönotto on johtanut jo merkittävään tehostamiseen ja myös taloushallinnon lopputuotteiden laadun kehittymiseen
- Vuodesta 2011 tähän päivään valtion taloushallintoon käytetyt panokset ovat karkeasti ottaen puolittuneet
- Nykyinen normisto ja työnjako Palkeet/virastot on määritetty pääosin 2017-2018
- Digitaalisuutta ja automaatiota on edelleen edistetty – vielä on kuitenkin tehtävää

Työpanos valtion taloushallintoon oli vuonna 2025 n. 1000 htv:tä (kokonaisuutena) – tehostamisvaraa on valtiovarainministeriön työryhmissä syksyllä 2025 tehdyissä selvityksissä arvioitu olevan n. 10 milj euroa, mikä tarkoittaisi n. 15-20% henkilötyövuosista

Tavoitetasoa voidaan arvioida seuraavasti:

- Valtion taloushallinto on vuonna 2030 nykyistä (v. 2025 taso) n. 20% tehokkaampi ja edelleen toimintavarma ja olennaisilta osiltaan tuottaa oikeat ja laadukkaat lopputulokset
- Valtiotasoinen tunnusluku taloushallinnon htv/valtion htv on vuonna 2030 n. 0,90%, valtion taloushallinnon kehittämissuunnitelman mukaisesti
- Tavoitteen saavuttamisen edellytyksenä on n. 150 htv:n vähenemä valtion taloushallinnon työpanoksessa, euroina tämä on n. 8-9M€ vuosittain, arvioidun eläkepoistuman ollessa samaan aikaan n. 170 hlöä taloushallinnon tehtävistä

Keskeisiä keinoja taloushallinnon tehostamisessa ovat:

- Päällekkäisen tai turhan työn karsinta – prosessitarkastelu ja -muutokset
- Seurantakohdemallin tarkastelu ja soveltaminen virastoissa
- Keskittäminen Palkeisiin- tehtävä/resurssisiirrot, työnjakomuutokset

23.4.2026

- Automaatiotason nostaminen – prosessitarkastelu ja –muutokset

Valtiokonttorin ja Palkeiden julkaisemassa valtion taloushallinnon kehittämissuunnitelmassa on kirjattu keskeisiä taloushallintoon liittyviä tavoitteita.

<https://cdn.valtiokonttori.fi/wordpress/2024/06/Valtion-taloushallinnon-kehittamissuunnitelma.pdf>

1.7 Hankkeen lopputulos, laatutavoitteet ja hyödyt

Projektin lopputuloksena on VM:n toimeksiannon mukaisesti taloushallinto-tehtävien keskittämiseen liittyen:

- luonnokset Valtiokonttorin määräyksiksi koskien virastojen ja Palkeiden työnjakoa. Määräysluonnokset laaditaan kahdessa osassa: 1.1.2027 voimaantulevat ja 1.1.2028 voimaantulevaksi suunnitellut muutokset.
- perustelumuiustio sisältäen kuvauksen muutoksista virastojen ja palkeiden työnjakomuutosten vaikutuksista sekä kustannus- ja tuottavuusvaikutukset valtionhallinnon tasolla

Tämän lisäksi lopputuloksena on

- kuvaus muista toiminnan tehostamisen keinoista sekä tarvittavista kehittämistoimista ja normistomuutoksista muutosten mahdollistamiseksi

1.8 Hankkeen rajaukset ja raamit

Hankkeessa ei käsitellä henkilöstöhallinnon tehtäviä, kuitenkin niin, että tämän projektin laajuuteen kuuluu palkanlaskentaan ja matka- ja kuluhallintaan liittyvä tarkastelu.

Tässä hankkeessa ei käsitellä virastojen sisäistä talous- ja henkilöstöhallinnon organisoitumista tai mahdollisiin tehtävämuutoksiin liittyviä järjestelyitä.

1.9 Riippuvuudet muista hankkeista

Hanketta on edeltänyt valtiovarainministeriön johtama selvitystyöryhmä, jossa on tunnistettu potentiaalisia keskittämiskohteita mm. valtion taloushallinnon tehtävissä. Em. selvitysryhmä on päätenyt siihen, että tehostamispotentiaali on suuruusluokaltaan n. 10 milj euroa vuodessa. Selvityksen lopputulos löytyy [Selvitys virastojen eräiden tehtävien keskittämisestä Palkeisiin - Valtiovarainministeriö](#)

1.10 Hankkeen vaiheet ja tehtäväkokonaisuudet sekä niiden laatutavoitteet

Taloushallinnon tehostamiseen ja keskittämiseen tähtäävä kokonaisuus vaiheistetaan kahteen päävaiheeseen

- Valmisteluvaihe 2026

23.4.2026

- Toimeenpanovaihe 2027-2028 sis. muutosten toteutukset virastoissa ja palkeissa, vaiheistettuna esim. hallinnonaloittain

Tämä asettaminen koskee valmisteluvaiheen tehtäviä, jotka on kuvattu alla:

Vaihe	Tehtäväkokonaisuus	Laatutavoite
Tavoitetilan tarkennus 5-6/2026	Kuvataan tavoitetilan toimintamalli ja taloushallinnon prosessit päästä-päähän sekä Palkeiden ja virastojen uudistettu työnjako siten, että toimeenpanovaiheeseen syntyy edellytykset saavuttaa asetetut tavoitteet	ensimmäinen versio valmiina esiteltäväksi ohjausryhmälle 5/2026 toinen versio esiteltävissä ohjausryhmälle 6/2026
Muutoksen kuvaus 5-8/2026	kuvataan tarkemmin muutos sekä virastojen että Palkeiden näkökulmasta: miten toiminta muuttuu, mitä tehtäviä keskitetään edelleen ja mihin tehtäviin kohdistetaan automatisoinnin painopisteitä; tunnistetaan alustavat taloudelliset ja henkilöstövaikutukset sekä tarvittavat säädös- ja määräysmuutokset	Kuvauksista ilmenee selkeästi, mikä muuttuu ja miten suuresta muutoksesta arvioidaan olevan kyse
Virastojen tilanteen kartoitus/koeponnistus 6-9/2026	toteutetaan virastokuulemiset erikseen sovittavien kriteerien pohjalta, tavoitteena on keskittyä datan perusteella suurimpaan tehostamispotentiaaliin. Virastotapaamisissa käsitellään viraston taloushallinnon tehtäviä	kaikkia virastoja on informoitu käynnissä olevasta työstä osaa virastoista on kuultu ja arvioitu heidän kanssaan muutoksen vaikutuksia
Määräysten valmistelu (voimaan 1.1.2027) 6-8/2026	valmistellaan edellisten tulosten perusteella luonnos uudistetusta vastuunjakomääräyksestä perusteluineen ja arvioitune kustannus/tehostamisvaikutuksineen sekä	Toteutettavissa oleva vastuunjako – mahdolliset valtiotasoiset YT-prosessit voitava käynnistää

23.4.2026

	kuvaus siitä, mihin tehtäviin kohdistuu muutos	
Määräysten valmistelu (voimaan 1.1.2028) 9-10/2026	valmistellaan edellisten tulosten perusteella luonnos uudistetusta vastuunjakomääräyksestä perusteluineen ja arvioitune kustannus/tehostamisvaikutuksineen sekä kuvaus siitä, mihin tehtäviin kohdistuu muutos	Toteutettavissa oleva vastuunjako – mahdolliset valtiotasoiset YT-prosessit voitava käynnistää
Määräysluonnosten ja perustelumuiiston valmistelu 10/2026	Vastuunjakomääräyksen toimittaminen valtiovarainministeriölle 31.10.2026 mennessä perusteluineen	Toimitettu toimeksianton mukaisessa aikataulussa
Lisäselvitykset ja täydennykset 10-12/2026	Laaditaan tarvittaessa lisäselvityksiä ja täydennetään	Lisäselvitystarpeisiin on vastattu asianmukaisesti
Toimeenpanovaiheen suunnittelu 11-12/2026	Laaditaan alustava toteutussuunnitelma	Suunnitelma on laadittu ja esitelty VM:lle
Projektin päättäminen 12/2026	Kun projektin tehtäväkokonaisuudet ovat valmiit, voidaan projekti päättää	Projekti päätetään projektin ohjausryhmän kokouksessa, jossa käsitellään projektin loppuraportti

2 Hankkeen organisointi ja vastuut

2.1 Hankkeen omistaja

Talous ja työelämä- osaston johtaja Lasse Skog

2.2 Hankkeen ohjausryhmä ja projektiryhmät

Ohjausryhmä

Ohjausryhmän tehtävänä on kokonaisuuden hallinta ja projektiryhmien toiminnan ohjaus. Lisäksi ohjausryhmä suunnittelee ja toteuttaa tarpeellisen

23.4.2026

viestinnän virastoille ja organisoii keskustelutilaisuudet virastojen talousjohdon ja talousasiantuntijoiden kanssa. Viestinnässä voidaan hyödyntää olemassa olevia foorumeita, kuten Palkeiden asiakasneuvottelukunta, VN:n talousjohtajafoorumi, toimiva taloushallinto- ja sujuvat hankinnat- tilaisuudet sekä palkeiden asiakasfoorunit.

Ohjausryhmän kokoonpano:

Valtiokonttorista

Osastonjohtaja Lasse Skog, puheenjohtaja

Apulaisjohtaja Riitta Rosenberg

Hankejohtaja Seija Friman

Maksuliikepäälikkö Tarja Tapio

Palkeista

Johtaja Minna Korpela

Johtaja Tuomas Watia

Palvelupäälikkö Satu Pentikäinen

Ohjausryhmän sihteerinä toimii kukin jäsen vuorollaan. Ohjausryhmän kokouksista laaditaan päätösmuistiot, joissa kuvataan sovitut toimet ja niiden vastuuhenkilöt sekä mahdolliset sovitut linjaukset.

Ohjausryhmän aineisto toimitetaan 3 työpäivää ennen kokousta työtilaan [Talous- ja henkilöstöhallinnon prosessien ohjaus - Ohjausryhmä VK-Palkeet - Kaikki asiakirjat](#)

Projektiryhmät

Projektiryhmien tehtävänä on

1. kuvata optimaalinen tavoitetilan prosessi ja työnjako virasto-Palkeet vuonna 2030
 - tavoitteena on poistaa tarpeetonta tekemistä, automatisoida prosesseja ja keskittää taloushallinnon suorittavat tehtävät Palkeisiin
 - ryhmät hyödyntävät ohjausryhmän hyväksymää ”Kriteerit tavoitetilalle”- listaa
2. Tunnistaa ja kuvata, mikä muuttuu nykytilan ja tavoitetilan välillä prosessissa
 - a. kuvaus, miten työnjako viraston ja palkeiden välillä muuttuu, missä kohdin automaatiota voi lisätä merkittävästi ja mitä

23.4.2026

normistomuutoksia tarvittaisiin sekä miten seurantakohdemallia ja sen soveltamista tulisi kehittää

- b. kuvaus sanallisesti, mikä on tavoitetilassa paremmin kuin nyt a) viraston näkökulmasta b) palvelukeskuksen näkökulmasta c) valtion näkökulmasta
- c. alustava arvio kuvaamaan muutoksen suuruutta ja vaikutuksia esim. htv-määrinä (haarukka)

Projektiryhmien puheenjohtajina toimivat prosessinomistajat ja sihteeri(t) sovi-
taan ao. ryhmässä. Muita asiantuntijoita voidaan kutsua ryhmien työhön tilan-
teen mukaan

Kirjauksesta tilinpäätökseen

- Puheenjohtaja Riitta Rosenberg
- VK:sta: Sini Pesonen, Tytti Huopainen
- Palkeista: Sara Heinänen, Satu Pentikäinen

Tarpeesta maksuun

- Puheenjohtaja Seija Friman
- VK:sta: Heidi Jortama
- Palkeista: Pirre Puuppo, Satu Pentikäinen

Tilauksesta perintään:

- Puheenjohtaja Tarja Tapio
- VK:sta: Jenni Kainulainen
- Palkeista: Antti Nuolikoski, Satu Pentikäinen

Sidosryhmät:

Valtion virastot ovat keskeisin sidosryhmä. Virastoja kuullaan työn aikana oh-
jausryhmässä ja projektiryhmissä tarkemmin sovittavalla tavalla. Viestinnässä
hyödynnetään mm. asettamisasiakirjassa tunnistettuja olemassa olevia fooru-
meita.

2.3 Raportointivastuut

Projektiryhmä ja projektiin mahdollisesti kytkettävät muut asiantuntijat rapor-
toivat projektipäällikölle, joka raportoi projektin ohjausryhmälle.

23.4.2026

3 Hankkeen prioriteetti

(1= Pakollinen hanke / projekti, **2= Strategisesti merkittävä**, **3=Tehostaa toimintaa**, 4=Linja ja muu työ)

3.1 Prioriteetin perustelut

Projektissa valmistellaan valtion taloushallinnon tehostamiseen tähtääviä toimia talouspoliittisen ministerivaliokunnan linjausten ja valtiovarainministeriön toimeksiannon mukaisesti.

4 Ulkoiset kustannukset (€)

Hanke toteutetaan virkatyönä, ulkoisia kustannuksia ei hankkeessa synny.

5 Hankkeen resurssikäyttö (htp)

Työmääräarvio vuonna 2026 on Valtiokonttorin osalta 150 htp ja Palkeiden osalta 230 htp. Näistä aiheutuvat henkilötyökustannukset ovat yhteensä arviolta 180 t€.

ALLEKIRJOITUKSET

7.5.2026

Lasse Skog
Osastonjohtaja

7.5.2026

Riitta Rosenberg
Apulaisjohtaja

Asiakirjan sähköinen allekirjoitus
Elektronisk underskrift av document
Electronic signature of a document

Asia / Sak / Case

VK/21733/2026

Selvitystoimeksianto taloushallinnon tehtävien keskittämisestä Valtion talous- ja henkilöstöhallinnon palvelukeskukseen (Palkeet)

Asiakirja / Dokument / Document

VK/21733/2026-3

Valtion taloushallinnon tehostamishanke 2026

Allekirjoitukset / Underskrifter / Signatures