



Sujuvaa verkkomaksamista Suomi.fi-maksuilla

Suomi.fi-webinaari

Anni Koskinen, Valtiokonttori

Tiina Hytönen, Paytrail

Syksy 2019



Aikataulu

- Suomi.fi-palveluiden esittely (5 min.)
- Suomi.fi-maksut palvelun esittely (10 min.)
- Palvelun käyttöönottoprosessi ja käyttöönottolomakkeen läpikäynti (45 min.)
- Kauppiasportaalin esittely / Paytrail (30 min.)



Suomi.fi-palvelut

Julkishallinnon digitalisaation tukipalvelut



@suomifi



Suomi.fi-palvelut

- Hyviä palveluita julkishallinnon digitalisaation edistämiseen
 - Kunnille, valtiolle, julkista hallintotehtävää suorittavalle
- Palvelut tuottaa **Väestörekisterikeskus**, seuraavin huomioin:
 - Suomi.fi-maksut tuottaa **Valtiokonttori**
 - Suomi.fi-kartat tuottaa **Maanmittauslaitos**
- Maksuttomia, turvallisia, toimintavarmoja sekä helppokäyttöisiä ja sujuvia palveluita teidän hyväksenne 😊
 - Suomi.fi-maksut palvelu maksullinen 1.1.2020
- Lisätietoa www.vrk.fi/organisaatiot & myynti@vrk.fi
- Lisätietoa Suomi.fi palveluista <https://palveluhallinta.suomi.fi/fi>



Suomi.fi-palvelut



Suomi.fi-kartat

Hyvät kartat ja paikkatiedot hallinnon verkkopalveluille



Suomi.fi-tunnistus

Käyttäjän vahva tunnistus julkishallinnon digipalveluissa



Suomi.fi-maksut

Verkkomaksamisen palvelu, joka mahdollistaa maksujen suorittamisen turvallisesti julkishallinnon digipalveluissa



Suomi.fi-palvelutietovaranto

Keskitetty tietovaranto organisaatioiden tarjoamista palveluista ja asiointikanavista



Suomi.fi- palveluväylä

Sujuva tietojen jakaminen ja vastaanotto tietojärjestelmien välillä



Suomi.fi-valtuudet

Yrityksen tai henkilön puolesta asiointi sähköisten valtakirjojen avulla



Suomi.fi-verkkopalvelu

Julkishallinnon palvelut ja asiointikanavat kansalaisille ja organisaatioille. Viestien ja valtuuksien käyttöliittymä.



Suomi.fi-viestit

Turvallinen viestintä viranomaiselta asiakkaalle sekä digitaalisesti että paperipostilla



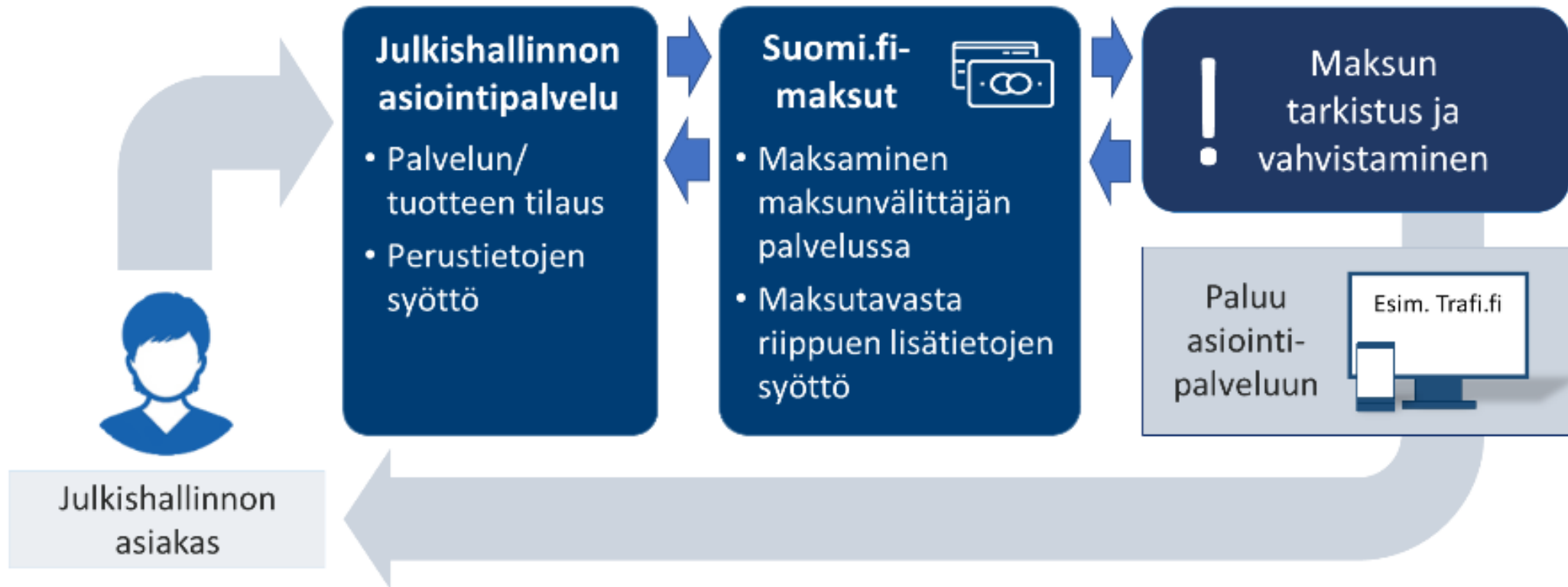
Suomi.fi-maksut palvelun esittely

Anni Koskinen



Mikä on Suomi.fi-maksut palvelu?

- Suomi.fi-maksut on keskitetty maksamisen palvelu viranomaisten verkkokauppaan tai asiointipalveluun.





Mikä on Suomi.fi-maksut palvelu?

- Suomi.fi-maksut palvelu ei sisällä asiointipalvelun tai verkkokaupan ratkaisua, vaan on pelkkä verkossa maksamisen palvelu.
- Suomi.fi-maksut palvelu sisältää siihen liittyvän maksujen hallinnan, tilityksen ja raportoinnin.
- Palvelu on hankittu kokonaispalveluna (SaaS) Paytrail/Nets-ryhmittymän toimittamana
- Keskitetty sopimus ja palvelun hallinnointi mahdollistaa sen, että organisaation ei tarvitse käyttää resursseja palvelun kilpailutukseen, sopimukseen ja hallinointiin.
 - Käyttöönotto onnistuu yhdellä sopimuksella.
- Lisätietoa Suomi.fi-maksut palvelusta:
<https://palveluhallinta.suomi.fi/fi/sivut/maksut/esittely> ja
<https://www.valtiokonttori.fi/palvelu/suomi-fi-maksut/>



Kuka vastaa Suomi.fi –maksut palvelusta?



- Vastaa palvelun hallinnoinnista
- Käyttöönottosopimus tehdään Valtiokonttorin kanssa.
 - Allekirjoitettu käyttöönottolomake toimitetaan verkkomaksaminen@valtiokonttori.fi
- Käyttöönottoon liittyvät kysymykset ja palvelun kehitysehdotukset toimitetaan verkkomaksaminen@valtiokonttori.fi
- Palvelun toimittaja
- Vastaa sopimusten tekemisestä eri maksutapojen palveluntarjoajien kanssa (pankit, Visa, MasterCard, MobilePay yms.)
- Vastaa asiakaskäyttäjien maksut ja tilittää ne eteenpäin asiakasorganisaatiolle.

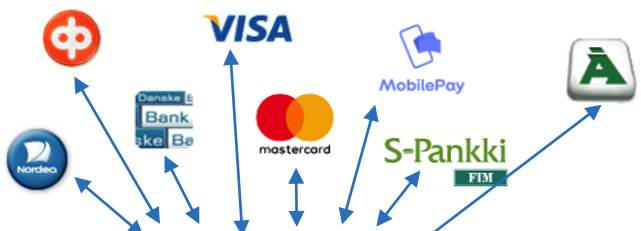


Kuka voi käyttää Suomi.fi-maksut palvelua?

- Kaikilla julkishallinnon organisaatioilla on oikeus käyttää Suomi.fi-maksut palvelua.
 - Palvelua käytetään lakisääteisissä tehtävissä.
 - Kunnat voivat käyttää myös muissa tehtävissä.
- Suomi.fi Maksut-palvelun käyttämisestä on säädetty KaPA-lain yhteydessä (Laki hallinnon yhteisistä sähköisen asioinnin tukipalveluista [571/2016](#))
 - Laki **velvoittaa** julkishallinnon organisaatioita käyttämään yhteistä palvelua, muutamien erikseen määritellyin poikkeuksin.
 - Palvelua on oikeutettu käyttämään myös liikelaitokset, 3. sektorin organisaatiot ja yksityiset yritykset, jotka toteuttavat julkishallinnolle lain nojalla säädettyä tehtävää.



Miten Suomi.fi –maksut palvelua käytetään?



Paytrail maksaa tilityksen asiakasorganisaation tulopankkitilille.

Organisaation maksuliikeohjelmisto



Maksun käsittely kirjanpitoon

Yksinkertaisimmillaan organisaation asiointipalveluun toteutetaan Paytrailin maksurajapinta ja Paytrail tekee tilitykset organisaatiolle sovitun mukaisesti.

Maksurajapinta

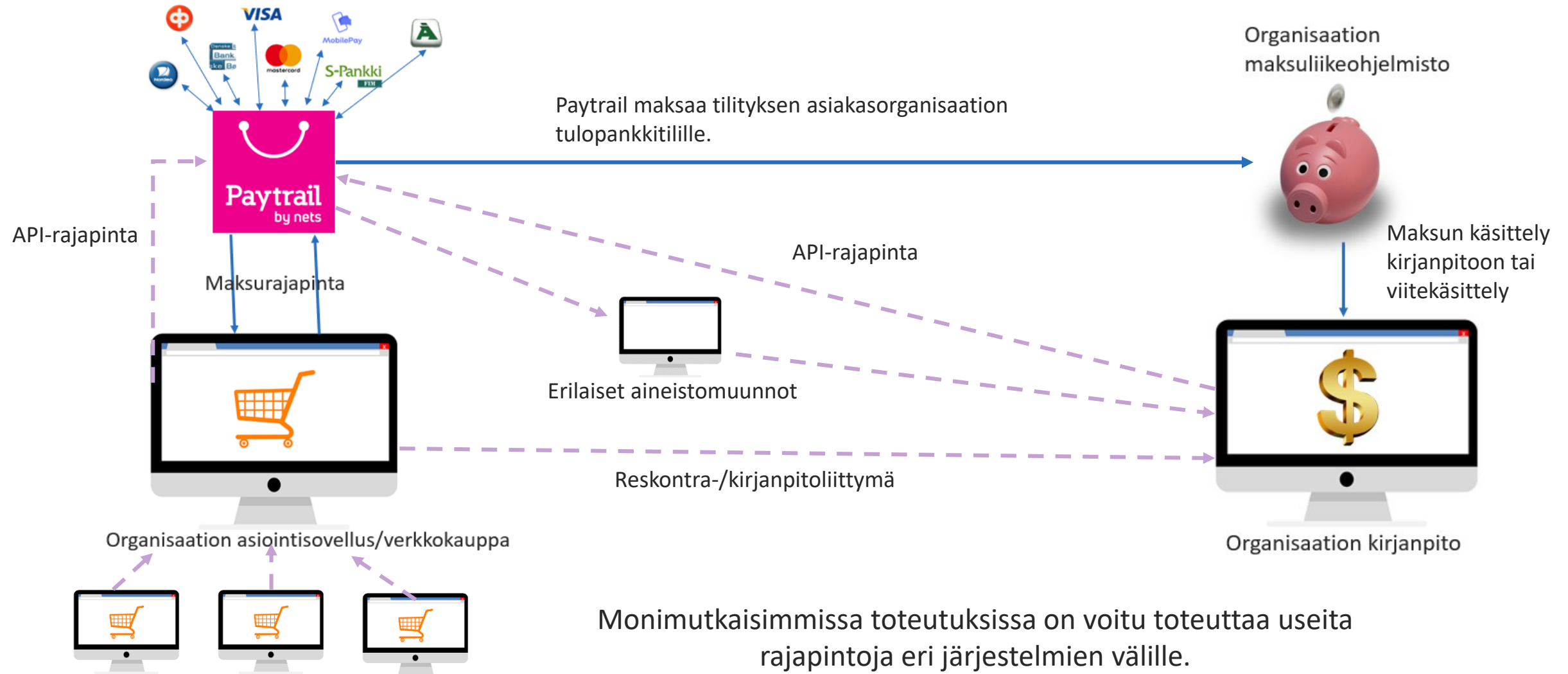


Organisaation asiointisovellus/verkkokauppa

Organisaation kirjanpito



Miten Suomi.fi –maksut palvelua käytetään?





Maksaako Suomi.fi-maksut palvelun käyttäminen?

- Palvelun käyttö on asiakasorganisaatiolle maksuton vuoden 2019 loppuun.
 - Käyttöönottoon liittyy kuitenkin liityntäkustannus.
- Palvelu muuttuu maksulliseksi 2020
 - Lakimuutos valmisteilla
- Valtiokonttorin hintatiedote on julkaistu 28.6.2019
 - Lisätietoa hinnoittelusta Verkkomaksaminen@valtiokonttori.fi
- Valtiokonttori vastaa palvelun kustannusten edelleenlaskutuksesta (v. 2020)



Suomi.fi-maksut palvelun yhteystiedot organisaatioille

- Valtiokonttori
 - verkkomaksaminen@valtiokonttori.fi
 - Käyttöönottoon ja palvelun kehittämiseen liittyvät kysymykset
- Puhelinpalvelu (Paytrail)
 - Arkisin klo 8-17
 - Puh. 0207 181820
- Sähköposti (Paytrail)
 - info@paytrail.com
- Tekninen asiakaspalvelu (Paytrail)
 - Arkisin klo 8-16
 - Puh. 0207 181 831
 - Sähköposti: tekniikka@paytrail.com
 - Tekniset ongelmat / kysymykset, mm. rajapintatoteutukseen liittyvät, rajapintavirheet



Suomi.fi-maksut palvelun käyttäjätarinat

- Tutustu Suomi.fi-maksut palvelun käyttäjätarinoihin Valtiokonttorin tai Suomi.fi-palveluhallinnan sivuilla
 - <https://www.valtiokonttori.fi/palvelu/suomi-fi-maksut/#kayttajatarinoita>
 - <https://palveluhallinta.suomi.fi/fi/sivut/maksut/palvelukuvaus/palvelunkuvaus>
- Käyttökokemuksia
 - Turun kaupungista
 - Kajaanin kaupungista
 - Liikenne- ja viestintävirasto Traficomista



Suomi.fi-maksut palvelun käyttöönottoprosessi

Anni Koskinen



Suomi.fi –maksut palvelun käyttöönottoprosessi

1. Tutustu Maksut-palveluun.



2. Ole yhteydessä Valtiokonttoriin.



Valtiokonttori lähettää käyttöönottolomakkeen Paytrailille.



5. Asenna kauppiasvarmenne ja testaa maksurajapinta.

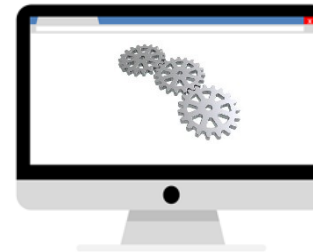


Pitääkö palvelun/tuotteen käyttöoikeus varmistaa?

Ei

Kyllä

4. Toteuta maksurajapinta.

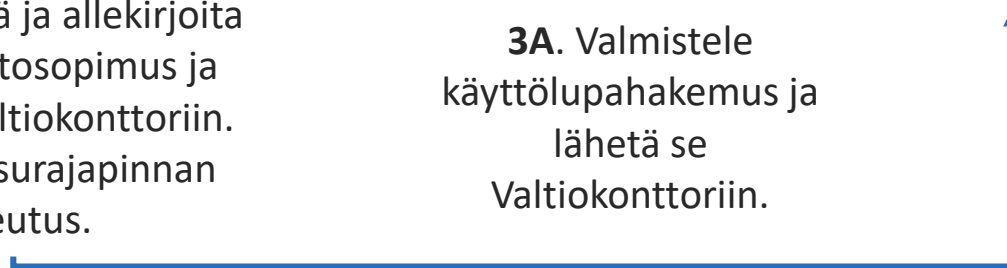


6. Lisää asiointipalveluun maksunvälittäjän tiedot ja aloita palvelun käyttö.



3B. Täydennä ja allekirjoita käyttöönottosopimus ja lähetä se Valtiokonttoriin. Aloita maksurajapinnan toteutus.

3A. Valmistele käyttölupahakemus ja lähetä se Valtiokonttoriin.





Käyttöönottolomake - perustiedot

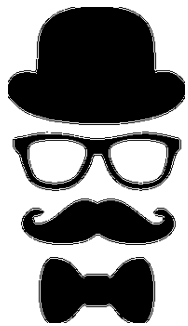
Asiakasorganisaation tiedot

- Organisaation yhteystiedot
- Laskutusosoite
 - Paytrail laskuttaa liittymismaksun
 - Valtiokonttori laskuttaa palvelun käytöstä (1.1.2020 alkaen)
- Versio- ja häiriötiedottamisen yhteyshenkilöt
- Muut sopimusyhteyshenkilöt
- Lomake toimitetaan allekirjoitettuna

Asiointipalvelun tiedot

- Asiointipalvelu = kauppiastunnus
 - Yhden kauppiastunnuksen kautta voidaan käsitellä usean asiointipalvelun maksutapahtumia.
 - Asiointipalvelun nimi näkyy maksusivulla.
- Volyymiarvio
 - Valtiokonttori hyödyntää tietoa.
- Yksi pankkitili per kauppiastunnus
- Testauksen ja tuotantokäytön ajankohdat

Käyttöönottolomake - roolit



Tekninen pääkäyttäjä

- Kauppiasvarmenteen vastaanottaja



Tapausmatason raportoiija (Merchant)

- Oikeus annetaan henkilölle, jolla tarve nähdä ja raportoida yksittäisten maksutapahtumien tietoja
- Reaaliaikainen maksujen raportointi
- Oikeus raportoida tilityksiä
- Oikeus tehdä maksunpalautuksia
- Esimerkiksi asiakaspalvelutehtäviä varten

Raportoinnin pääkäyttäjä (Manager)

Ylläpitää kauppiasportaalin

käyttäjätunnuksia

Oikeus annetaan vähintään kahdelle

käyttäjälle organisaatiossa

Lisäksi pääkäyttäjälle voidaan antaa

Reporter ja Merchant oikeudet

maksutapahtumien ja tilitysten

raportointiin



Koontiraportoiija (Reporter)

- Oikeus annetaan henkilölle, jolla tarve raportoida organisaation maksutapahtumia tai tilityksiä kootusti
- Esimerkiksi budjetointia tai kustannuslaskentaa varten

Merkitse rasti kohtaan ***Kaikki organisaation asiointipalvelut***, jos käyttäjälle annetaan käyttöoikeus organisaation kaikkien asiointipalvelujen tietoihin. Jätä kohta tyhjäksi, jos oikeus annetaan vain lomakkeella ilmoitetun asiointipalvelun tietoihin.

Huom! Koskee Manager- ja Reporter-rooleja, Merchant-rooli annetaan aina asiointipalveluittain.



Käyttöönottolomake - maksutavat



Handelsbanken

S-Pankki
FIM



omasp



Yleisimmät verkkopankki- ja korttimaksut sekä Mobilepay. Lisäksi myös American Express korttimaksut ja Collector Bankin kuluttajalaskut.



Käyttöönottolomake - tilitystavat ja -ajat





Käyttöönottolomake - tilitystavat ja -ajat



Tilitykset koontilityksinä tai tapahtumakohtaisina tilityksinä

Tilitykset päivittäin, viikoittain tai kuukausittain



UKK: Tilitystapojen erot

- Tilitystavan valinnalla voi olla vaikutusta organisaation taloushallintoprosessin organisointiin.
- Päätökseen voi vaikuttaa myös automatisoinnin aste organisaatiossa.



▪ Koontilitys

- Yksi koontilitys per kauppiastunnus/asiointipalvelu
- Kaikkien maksutapojen maksut yhdessä tilityksessä
- Koontilityksellä voi olla vain yksi viitemääritys
- Tilitysviite muodostetaan Paytrailissa
- Koontilityksen sisältö on purettavissa tilitysraportilta joko manuaalisesti kauppiasportaalista tai automaattisesti API-rajapinnan avulla.
- Mahdollistaa verkkopankkimaksujen maksunpalautukset

▪ Tapahtumakohtainen tilitys

- Jokainen maksutapahtuma tilitetään omana tilityksenään organisaatiolle.
- Viitemääritys siirtyy asiointipalvelusta Paytrailin kauppiasportaaliin
- Tapahtumakohtaisesta tilityksestä peritään lisämaksu, joka on eritelty hinnastossa.
- Mahdollistaa ”perinteisen” viitteiden sisäänluvun organisaation myyntireskontraan tai automaattisen viitekäsittelyn maksuviitteen perusteella organisaation maksuliikeohjelmistossa
- Estää verkkopankkimaksujen maksunpalautukset



UKK: Tilausnumeron hyödyntäminen

- Maksurajapinnan Tilausnumerolla voidaan vaikuttaa manuaalisen taloushallintoprosessin organisointiin.
- Taloushallintoprosessiin voidaan vaikuttaa myös tilitysrytmin valinnalla.

- Jos yhdellä kauppiastunnuksella käytetään useita asiointipalveluita tai yhden asiointipalvelun maksut täytyy erotella kauppiasportaalissa, niin näissä tapauksissa kannattaa määritellä maksutapahtumien *Tilausnumerot* (maksurajapinnan ORDER_NUMBER) siten, että eri kustannuspaikat/tuotteet ovat erotettavissa tilitysraportilla (esim. tilausnumeron alkuun laitetaan asiointipalvelun tai tuotteet lyhenne tai numeerinen kuvaava numerosarja) tuottojen kirjaamiseksi oikein kirjanpitoon.
- Taloushallintoprosessissa voi myös miettiä sitä vaihtoehtoa, että vaikka rahat tilitetään organisaatiolle päivittäin, niin onko tuottojen tuloutusta pakko tehdä päivittäin vai voisiko tämän tehdä esimerkiksi viikoittain/kuukausittain. Jos tuloutus halutaan tehdä harvemmin, niin maksuliikeohjelmistoon voisi vakioida automaattisen viitekäsittelyn kirjaamaan Paytrailin tilityksen kirjanpitoon selvittely/välitulille ja sitten kirjanpitoon maksut tuloutettaisiin esimerkiksi viikoittain kauppiasportaalin tilitysraportin perusteella, joka voidaan ajaa pidemmältä aikaväliltä ja viedä Exceliin jatkokäsittelyä varten.
- Toisena vaihtoehtona on vastaanottaa tilitykset viikoittain/kuukausittain, jolloin tuloutuskin tehdään harvemmin. Tilitysrytmillä on kuitenkin vaikutusta verkkopankkimaksujen maksunpalautukseen, jotka tehdään tilitysten yhteydessä.





Kauppiasportaalin esittely

Tiina Hytönen, Paytrail



Suomi.fi –maksut kauppiasportaali mahdollistaa

Kauppiasportaali toimii osoitteessa

<https://dashboard.paytrail.com/newlogin>

Maksu- ja
tilitysraportointi

Maksujen tilakyselyt

Käyttäjien ylläpito

Maksunpalautukset



Maksujen haku asiakkaan, maksun tai tilauksen
tiedoilla

Maksujen raportointi
maksutavoittain

Hyödynnä myös API rajapintaa



KIITOS!

Lisätietoa verkkomaksaminen@valtiokonttori.fi



Suomi.fi

Valtiokonttori
Statskontoret
State Treasury

